



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA - “MASSA”
VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL COMITATO DI GESTIONE

Seduta n. 01 /2025 del 23/01/2025

Il giorno 23/01/2025 alle ore 18:30, a seguito di regolare convocazione, si è riunito in Aulla, presso la sede di L.go Bonfigli n. 3/5, il Comitato di Gestione.

All'appello nominale risultano

COMPONENTE	PRESENTI	ASSENTI
CENTOFANTI EMILIANO - Presidente	X	
BERTOLONI CORRADO	X	
BOERI FABIO	X	
LELLO EMANUELA		X
PITANTI PIETRO – Vice Presidente	X	
TENERANI BRUNO - Segretario	X	
SANTI GIORGIO		X
VERZANINI ANDREA	X	

Presiede la riunione del Comitato di Gestione il Presidente Centofanti Emiliano, il quale, constatata la regolare costituzione dell'organo, dichiara aperta la seduta e valida. Tenerani prende parte alla seduta in video chiamata on-line. Assenti giustificati Lello Emanuela e Santi Giorgio.

Presente il Revisore Unico Dott. Claudio Perfetti.

Per la parte amministrativa della struttura sono presenti le dipendenti Ratto Orietta e Sica Paola e per la parte tecnica il Dott. Paolo Bongi.

Prende parte alla seduta nella veste di Responsabile del GOT locale, la Dott.ssa Vet. Francesca Pocai dell'ASL di Monti. Pocai saluta i presenti spiegando di essere venuta innanzi tutto allo scopo di ringraziare l'ATC per la collaborazione prestata da parte del Presidente e dal Comitato di Gestione, un contributo importante ed efficiente alla soluzione delle problematiche che via via si sono presentate nell'affrontare l'emergenza PSA; grazie all'apporto delle rispettive conoscenze e competenze sono state superate criticità

e talvolta anche errori di percorso. Intende quindi estendere i ringraziamenti ai cacciatori e alle squadre che con non poca fatica, per il lavoro svolto, per le spese sostenute per adeguarsi alle richieste dettate dall'emergenza sanitaria, per lo sforzo nel comprendere i problemi della biosicurezza, per avere conseguito a tal proposito tutte le abilitazioni e titoli necessari. I cacciatori si sono integrati molto bene e con dedizione nel sistema degli interventi messi in campo per contrastare la PSA. Il monitoraggio del territorio per la ricerca delle carcasse, il campionamento dei capi abbattuti negli interventi di depopolamento stanno procedendo molto bene. E' stata sottoscritta l'integrazione alla Convenzione con l'ATC per la gestione del Deposito di Pontremoli per lo stoccaggio delle carcasse rinvenute. Prosegue rimarcando il ruolo avuto a tale riguardo da parte del Sindaco Ferri del Comune di Pontremoli che si è prontamente e fattivamente attivato anticipando come comune le risorse necessarie all'adeguamento del sito alle norme della biosicurezza, denaro che ASL si impegna a rimborsare. Prosegue informando che la settimana a venire avrà luogo presso la sede dell'ASL di Monti un incontro di formazione con il Dott. Romiti per le Guardie venatorie volontarie che intenderanno aderire alla proposta di ASL di gestione del deposito per analizzarne i punti critici. Attualmente altri sindaci dei comuni lunigianesi hanno dato la disponibilità per individuare sul proprio territorio un sito idoneo per lo stoccaggio, ma fino ad ora tutto rimane fermo: il sito individuato dal Comune di Tresana è risultato logisticamente non idoneo; il sito individuato su Aulla è idoneo ma il Comune non ha più comunicato aggiornamenti circa l'iter di autorizzazione e forse lunedì dovrebbero farci sapere qualcosa; il sito di Mulazzo è ancora in forse e i dettagli restano ancora da definire con il Comune. Risulta invece quasi pronta la convenzione con l'associazione Misericordia di Pontremoli per lo stoccaggio dei campioni e la consegna al centro di analisi. Precisa a tal proposito che è prevista la possibilità di continuare a consegnare i campioni all'ASL di Monti anche se ASL sta affrontando criticità contingenti per l'acquisto di un frigo per conservare i campioni.

Riguardo agli approvvigionamenti, riferisce che sono avviate le procedure per gli acquisti di 30 slitte per lo spostamento e trasporto delle carcasse, di vasconi per il trasporto, di scorte di acido citrico, di barattoli a doppio tappo per il campionamento, di varichina, di camici, visiere, calzari e guanti mono uso.

Quindi riepiloga i dati della situazione epidemiologica: dopo i primi 7 casi positivi al test per la PSA di luglio 2024 a Zeri in Loc. Frandalini, nel mese di gennaio 2025 sono stati rinvenuti i seguenti casi positivi: a Pontremoli n. 2 in Loc. Guinadi e n. 1 in Loc. Vallunga; a Zeri n. 2 in loc. Noce e Patigno; da ultimo n. 3 in località Baselica sempre a Pontremoli. L'ultima carcassa ritrovata a Bagnone è invece risultata negativa. Tutti i capi abbattuti sono risultati negativi. Ad oggi tutte le carcasse rinvenute a Pontremoli e Zeri vengono portate al Deposito di Pontremoli; quello che viene trovato altrove potrà andare anche al centro di Bodeda di Lunigiana Ambiente che li riceve in base a convenzione con ATC.

In merito al problema del recupero delle carcasse, che si prevedono sempre più numerose, Pocai riferisce che ASL dispone di 2 pick-up e con il Responsabile regionale si sta valutando di concederli in utilizzo ad ATC. Il Revisore suggerisce anche l'ipotesi di noleggiare un mezzo integrando però le risorse messe a

disposizione di ATC da parte di ASL con una convenzione. Pocai prende nota per successive verifiche. Quindi specifica che la Regione sarebbe disponibile a integrare le risorse per dare incarico a personale da impiegare nelle attività di recupero delle carcasse. A tal fine è necessario che ATC presenti in tempi rapidissimi i preventivi. Inoltre ci sono ritardi nelle rendicontazioni che possono essere ovviati integrando il personale tecnico a supporto delle varie attività correlate alla convenzione. Ricorda che rendicontazioni sono necessarie per il reintegro delle spese ad ATC per cui è necessaria la validazione dei dati forniti. Fa presente che la prossima settimana ci sarà un incontro ristretto e a carattere operativo in Lunigiana con il Commissario e con i responsabile del GOT regionale Dott. Capecci; si discuterà del progetto per la chiusura della A15 e della richiesta di deroghe per ampliare le zone di depopolamento. Bongi precisa che è necessario superare le polemiche e trarre il massimo da questa misura la quale non è oggetto di discussione alcuna. Pocai si dice d'accordo. Il Presidente riferisce di avere sentito il Commissario il quale ci porta come modello nelle sedi istituzionali a cui partecipa a livello nazionale ed in Europa, riconoscendo ad ATC meriti per lo sforzo messo in campo e dimostrando di avere a cuore il problema. Come ATC abbiamo strategie da proporre e siamo a disposizione per collaborare. Bongi domanda se è possibile avere direttamente da ASL i dati sugli abbattimenti, per comune e per distretto effettuati negli interventi di depopolamento deducibili dalla raccolta dati per il campionamento. Pocai li farà avere presto.

La Dott.ssa Pocai lascia la seduta.

ODG n. 1 – Approvazione verbale seduta precedente

Vengono distribuite ai presenti le copie del verbale della seduta del 19/12/2024; a Tenerani viene inviata per e-mail. Il Presidente invita i componenti del Comitato ad approvare il verbale della seduta del 19/12/2024 di cui è stata presa visione.

Il Comitato di Gestione con

n. 5 voti favorevoli

n. 1 astenuti (Verzanini)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 5 consiglieri votanti su 6 presenti, approva il verbale della seduta del **CDG del 19/12/2024**.

ODG n. 10 – Organizzazione recupero carcasse di cinghiale

Bongi rimarca come problema prioritario quello della necessità di un ausilio di personale per il recupero delle carcasse di cui un tecnico per le ragioni espresse sopra dalla dottoressa Pocai; per la figura tecnica ipotizza un incarico libero professionale di complessivi 5000 euro circa fino al termine della convenzione il 30/06/2025. In ogni caso sono necessarie almeno 2 soggetti che si affianchino nella gestione delle carcasse. Altra ipotesi discussa, quella di incaricare a tale scopo anche un membro del comitato. Il Revisore ritiene possibile, ed anzi opportuna, anche l'assunzione di un operatore a tempo determinata stante la causa dettata dalla necessità di realizzare gli obiettivi dei progetti alla base della Convenzione.

Al termine del confronto il Comitato di Gestione unanimemente approva di individuare personale di supporto nelle attività di gestione delle carcasse di cui una figura tecnica valutando a tal fine diverse soluzioni contrattuali ed i preventivi di spesa. Di inviare prontamente i preventivi ad ATNO affinché possano essere riconosciute ad ATC le risorse necessarie.

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera. **(Del. CdG n. 01 del 23/01/2025) “Organizzazione recupero carcasse di cinghiale”**

ODG n. 7 – Incarico Dott. Pietro Romiti

Il Presidente fa presente che l’incarico al Dott. Pietro Romiti, quale consulente per le problematiche di ordine sanitario della PSA, è scaduto a fine anno. Riferisce di avere sentito il dott. Romiti il quale si è detto disponibile a proseguire l’incarico anche per il 2025 convenendo su un compenso di € 100 al mese.

Si apre un confronto al termine del quale il Presidente, considerato l’importante ruolo svolto da parte del Vet. Dott. Pietro Romiti di consulente di ATC per la PSA nel precedente incarico, invita i componenti del Comitato a deliberare ,considerate le competenze derivanti ad ATC MS13 dalla normativa vigente nell’ambito dell’emergenza per la peste suina africana (PSA) in provincia di Massa Carrara, di conferire al Vet. Dott. Pietro Romiti l’ incarico per prestazione occasionale per la consulenza a supporto di ATC MS13 nelle attività connesse alla gestione dell’emergenza per peste suina africana (PSA) sul territorio della Provincia di Massa Carrara fino al 31/12/2025. Per la realizzazione dell’incarico sarà riconosciuto un compenso mensile onnicomprensivo di € 100,00 per un massimo di € 1200,00 annui .

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera. **(Del. CdG n. 02 del 23/01/2025) “Incarico di prestazione occasionale al Dott. Romiti Pietro per consulenza e supporto di ATCMS13 nell’ attività di gestione dell’emergenza per la peste suina africana (PSA) ”.**

ODG n. 2 – Scadenza convenzione con Studio Acconci per il servizio di contabilità e bilancio ATC

ODG n. 3 – Scadenza convenzione con Dott. Gian Luca Lucetti per il servizio di accertamento dei danni

I punti 2 e 3 vengono trattati congiuntamente. I due contratti, rispettivamente con commercialista per la tenuta della contabilità dell’Ente e con tecnico agronomo per l’accertamento dei danni e sono in scadenza e non ne è prevista la proroga. Il Revisore spiega che in base alla Linee Guida ANAC, trattandosi in entrambi

i casi per ATC del secondo affidamento consecutivo, non è più possibile procedere con affidamento diretto ai due professionisti. La recente normativa peraltro prevede che non possano nemmeno essere inclusi in una rosa di operatori invitati alla presentazione di un'offerta. Prosegue quindi specificando che per derogare al principio della rotazione devono essere verificate le seguenti condizioni: innanzitutto deve essere attestato l'apprezzamento per il servizio prestato; inoltre deve essere verificata la mancanza di un'alternativa sul mercato di riferimento che, per le tipologie di servizi in oggetto, può avvenire solo attraverso una raccolta di manifestazioni di interesse esperita con avviso esplorativo su piattaforma digitale. Tenerani, a tal proposito, suggerisce che, in caso di difficoltà, è possibile appoggiarsi eventualmente anche ad altro Ente. Viene precisato che ATC opera già su START.

Si apre un confronto al termine del quale il Presidente invita il Comitato ad approvare di procedere alla raccolta di manifestazioni di interesse per l'affidamento di servizio per l'accertamento e gestione dei danni attraverso un avviso esplorativo sulla piattaforma digitalizzata START. Di sottoporre all'approvazione del comitato i criteri di selezione.

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera.(Del. CdG n. 03 del 23/01/2025)

“Manifestazione di interesse per procedura affidamento servizio tecnico di accertamento e gestione dei danni alle produzioni agricole causati dalla fauna selvatica sul territorio dell’ATCMS13”.

Il Presidente invita il Comitato ad approvare di procedere alla raccolta di manifestazioni di interesse per affidamento di servizio di contabilità, redazione bilanci, elaborazione stipendi e compensi vari-contabilità del personale dell’ATCMS13. Di sottoporre all'approvazione del comitato i criteri di selezione

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera.(Del. CdG n. 04 del 23/01/2025)

“Manifestazione di interesse per affidamento servizio di contabilità, redazione bilanci, elaborazione stipendi e compensi vari-contabilità del personale dell’ATCMS13”.

ODG n. 5 – Quote iscrizione 2025

Si apre un confronto in ordine all'oggetto, al termine del quale il Comitato unanimemente delibera di mantenere invariati gli importi delle quote di iscrizione per l'accesso all'ATC stabilite nel 2024.

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera (**Del. CdG n. 05 del 23/01/2025**)
“Quote iscrizione s.v. 2025/26.”.

ODG n. 6 – Nomina membro GOT . Rinvio

ODG n. 8 – Contributi a favore delle squadre per attività di cui alla convenzione tra ATNO e ATC.
Rinvio.

ODG N. 9 - Atto aggiuntivo convenzione tra ATNO e ATC per prestazioni relative alle azioni di emergenza per la PSA relativamente all'attività di stoccaggio e di smaltimento SOA.

Il Presidente invita il Comitato a ratificare la sottoscrizione avvenuta in data 16/01/2025 dell'Atto aggiuntivo alla Convenzione tra ATNO e ATC per prestazioni inerenti l'emergenza per la PSA e relative all'attività di stoccaggio e di smaltimento SOA di cui alla documentazione allegata agli atti di seduta.

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera. (**Del. CdG n. 06 del 23/01/2025**)
“Ratifica sottoscrizione Atto aggiuntivo Convenzione tra ATNO e ATC per prestazioni inerenti l'emergenza per la PSA e relative all'attività di stoccaggio e di smaltimento SOA”.

ODG n. 11 - Ratifica spese per servizio di ricezione e smaltimento SOA cat. 1 prestato da ERSU Lunigiana Ambiente nel mese di dicembre.

Viene riferito che le spese per lo smaltimento dei SOA conferiti nel mese di dicembre 2024 al centro di stoccaggio di Lunigiana Ambiente in Loc. Boceda di Mulazzo, sono state di 11.656,67 euro, quindi ben oltre gli importi mensili fatturati nel periodo precedente compreso tra agosto a novembre sulla base del preventivo proposto dalla Ditta nel mese di agosto ed accettato da ATC, e per i quali, stanti i costi mensili inferiori a 2500 euro, si è regolarmente proceduto con ratifiche da parte del comitato di gestione e con affidamenti diretti secondo la procedura semplificata sulla Piattaforma PCP di ANAC consentita dalla normativa fino ad € 5000,00..

Si apre un confronto Si rende necessario il riallineamento con i tempi di svolgimento del servizio della procedura di affidamento del servizio di ricezione e smaltimento dei SOA a partire da dicembre e che dovrà essere eseguita sulla piattaforma START. Viene rimarcato che si è trattato di affidamenti eseguiti in condizioni di somma urgenza sulla base delle responsabilità assunte da ATC con l'adesione alla convenzione con ATNO relativa alle attività derivanti dall'emergenza sanitaria per la PSA e la quale in particolare prevede che lo stoccaggio e lo smaltimento dei SOA derivanti dagli interventi di depopolamento messi in atto dalle squadre siano gestiti dall'ATC; che la convenzione scadeva il 31/12/2024 ma che a

seguito della proroga della convenzione al 30/06/2025 conseguente alla sottoscrizione dell' Atto Aggiuntivo, il servizio risulta ancora fino ad oggi portato avanti da Lunigiana Ambiente a condizioni economiche invariate rispetto al preventivo originario.

Al termine del confronto, il Comitato, preso atto del servizio svolto da Lunigiana Ambiente di ricezione e smaltimento dei SOA derivanti dalle carcasse di cinghiali abbattuti negli interventi di depopolamento, delle carcasse di cinghiali rinvenuti morti oppure moribondi ed abbattuti, e attivato in somma urgenza da dicembre 2024, tenuto conto che in base all'andamento del periodo precedente, i costi erano stati stimati diversamente ma che le deroghe relative al depopolamento concesse dal commissario straordinario, a cui è stato data immediata esecuzione, hanno determinato l'impennata dei quantitativi di SOA conferiti e che per questo motivo il costo di dicembre è stato ben superiore ad € 5000,00 ; che pertanto è necessario procedere alla regolarizzazione dell'affidamento sulla piattaforma START del servizio, attivato in somma urgenza, di ricezione e smaltimento dei SOA da dicembre 2024 sulla base del preventivo di agosto 2024. Successivamente alla procedura e fino alla scadenza della Convenzione dovrà procedersi ad altro affidamento previa richiesta di preventivo a Lunigiana Ambiente e delibera da parte del Comitato

Il Comitato di Gestione con

n. 6 voti favorevoli

n. 0 astenuti (-----)

n. 0 voti contrari

da parte di n. 6 consiglieri votanti su 6 presenti, approva la delibera. **(Del. CdG n. 7 del 23/01/2025)**

“Procedure affidamento servizio ricezione e smaltimento dei SOA “”.

Non essendoci più argomenti da trattare il Presidente chiude la seduta. Sono le ore 20:15

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
TENERANI Bruno

Il Presidente
CENTOFANTI Emiliano