



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA - “MASSA”

VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL COMITATO DI GESTIONE

Seduta n. 06 /2022 del 13/12/2022

Il giorno **13 dicembre 2022** alle ore 18.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito in Aula, presso la sede di L.go Bonfigli n. 3/5, il Comitato di Gestione.

All'appello nominale risultano

COMPONENTE	PRESENTI	ASSENTI
CENTOFANTI EMILIANO - Presidente	X	
ARMELLONI NERINA	X	
BERTOLONI CORRADO	X	
BOERI FABIO		X
CARDELLINI MARCO	X	
LELLO EMANUELA	X	
PITANTI PIETRO – Vice Presidente	X	
TENERANI BRUNO - Segretario		X
SANTI GIORGIO	X entra ore 19:20	
VERZANINI ANDREA		X

Presiede la riunione del Comitato di Gestione il Presidente Centofanti Emiliano, il quale, constatata la regolare costituzione dell'organo, dichiara aperta la seduta e valida.

Viene dato atto dell'avvenuta registrazione agli atti di Segreteria della comunicazione da parte dei membri di comitato Boeri Fabio, Tenerani Bruno e Verzanini Andrea circa l'assenza alla seduta odierna.

E' presente alla seduta il Revisore Unico Dott. Claudio Perfetti.

Partecipano per la struttura dell'ATC le dipendenti Paola Sica e Orietta Ratto per la parte amministrativa.

Vista l'assenza del Sig. Tenerani Bruno, viene nominato quale Segretario verbalizzante pro-tempore il Sig. Cardellini Marco

ODG N. 1 - Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente invita i componenti del Comitato ad approvare il verbale della seduta del 18/10/2022 di cui è stata presa visione.

Il Comitato di Gestione con:

n. **6** voti favorevoli

n. **0** astenuti (----)

n. **0** voti contrari

da parte dei n. **6** consiglieri votanti e tutti presenti alla seduta a cui il verbale si riferisce, approva il verbale della *seduta del CDG del 18/10/2022*.

ODG N. 2 – Ratifica spese e ordinativi inf. 2500,00 euro agosto-novembre 2022

Viene data illustrazione delle voci dell'elenco posto in visione delle spese e degli ordinativi di valore inferiore ad €2500,00 iva esclusa del periodo agosto – novembre 2022.

Il Presidente, al termine del confronto, invita il Comitato ad approvare, ai sensi della Del. CdG n. 16 del 17/05/2018, la ratifica delle spese ed ordinativi di importo inferiore ad euro 2500 oltre iva / periodo agosto – novembre 2022 come da elenco agli atti di seduta.

Il Presidente invita il Comitato

Il Comitato di Gestione, con:

n. **6** voti favorevoli

n. **0** astenuti (-----)

n. **0** voti contrari

da parte degli n. **6** consiglieri presenti e **6** votanti, approva la delibera. (*Del. CdG n. 32 del 13/12/2022* **“Ratifica ex Del. CdG n. 16 del 17/05/2018 spese e ordinativi di importo inferiore ad euro 2500 oltre iva / periodo agosto – novembre 2022”**)

ODG n. 3 – Rinnovo contratto GIS3W per utilizzo portale web gis “Gestofauna”

Viene data l'illustrazione dell'offerta pervenuta da parte della ditta GIS 3w per l'utilizzo triennale del portale web gis Gestofauna registrata agli atti di Segreteria. Viene specificata la funzionalità del portale al fine della gestione dei dati dei danni rilevati dal tecnico agronomo incaricato e che agli stessi dati accedono anche i responsabili della Regione Toscana. Si tratta infatti di uno strumento gestionale voluto dalla stessa regione ferma restando la libertà degli ATC di scegliere di quale software dotarsi. E' questo il quarto anno di utilizzo di questo gestionale e non si rilevano malfunzionamenti. Il contratto di utilizzo nel triennio 2020-2022 scade il 31/12/2022 e al fine di dare continuità alla gestione dei dati occorre rinnovare il contratto entro tale data. L'offerta per il contratto di utilizzo per il triennio 2023-2025 risulta invariata rispetto al triennio precedente.

Al termine del confronto il Presidente invita il Comitato ad approvare il rinnovo del contratto con la GIS3W srl di Montecatini Terme (PT) per l'utilizzo dell'applicativo web gis “Gestofauna” a far data dal 01/01/2023 per il triennio 2023-2025 per un impegno annuale di € 2.166,67 + iva 22% ovvero € 2643,34/anno onnicomprensivi, pari ad € 6.500,00 + iva 22%, ovvero € 7.930,00 onnicomprensivi per l'intero contratto triennale.

Il Comitato di Gestione, con:

n. **6** voti favorevoli

n. **0** astenuti (----)

n. **0** voti contrari

da parte degli n. **6** consiglieri presenti e **6** votanti, approva la delibera. (*Del. CdG n. 33 del 13/12/2022 “Contratto triennale per l'utilizzo di applicativo web/gis Gestofauna per la gestione dei danni causati dalla fauna selvatica”*)

ODG n. 4 – Ratifica integrazione nomine Commissione PSS

Rinviato

ODG n. 5 – Ratifica acquisto lepri di cattura nazionali

Il Presidente fa presente che l'affidamento della fornitura di lepri di cattura di provenienza estera di cui alla Del. CDG n. 29 del 18/10/2022 non è stato portato a compimento in quanto la Regione si è detta contraria rifacendosi alle linee guida ISPRA che non approvano tale pratica di immissione. Si è quindi proceduto ad acquisire il preventivo sempre dalla Valconca Fauna SRL per la fornitura di un egual numero di capi (130) di lepri di cattura nazionali - 1M/2F – nel periodo dal 9 al 31 dicembre p.v. ed il quale prevede un prezzo/capo di € 162,00+iva , 5 euro + iva in più a capo. Considerata la disponibilità della Valconca e la ristrettezza dei tempi, in data 27 ottobre u.s. si è proceduto a confermare la prenotazione degli animali offerti.

Al termine del confronto il Presidente invita il Comitato a deliberare la presa d'atto del diniego di Regione Toscana del consenso ad immettere animali di provenienza estera e la ratifica dell'acquisto effettuato, in luogo della fornitura di cui alla Del. CdG n. 29 del 18/10/2022, di n. 130 capi di lepri di cattura nazionali dalla Valconca Fauna di Urbino (PU) nel rapporto di 2 femmine / 1 maschio al prezzo di € 162,00 + iva 22% per un costo complessivo di € 21.060,00+iva 22%, pari a € 25.693,20 onnicomprensivi come da documentazione agli atti di seduta.

Il Comitato di Gestione, con:

n. 6 voti favorevoli

n. **0** astenuti (----)

n. **0** voti contrari

da parte degli n. **6** consiglieri presenti e **6** votanti, approva la delibera. (*Del. CdG n. 34 del 13/12/2022 “Ratifica acquisto lepri riproduttori di cattura nazionali dicembre 2022 ”*)

ODG n. 6 – Programmazione immissioni piccola selvaggina 2022 e 2023

La discussione del Piano delle Immissioni 2022 e 2023 viene rinviato in considerazione dell'assenza per malattia del tecnico faunistico. Viene fatto presente che sarà comunque necessario anticipare i tempi inviando alla Regione la richiesta di autorizzazione del Piano delle immissioni di selvaggina del 2023. Se necessario potrà essere comunque valutata una rimodulazione.

Cardellini, come membro della Commissione Piccola Stanziale, riferisce che, in collaborazione con il tecnico, sono in elaborazione progetti di prova per l'immissione di fagiani nelle ZRV Padula di Casola e Sabbione di Aulla. Tale progetto, prima delle immissioni, dovrà prevedere la tabellazione degli istituti, la preventiva lotta ai nocivi e la realizzazione di semine per preparare l'ambiente. A tal proposito viene richiesto agli uffici di verificare se risultano ancora disponibili tabelle utili per la cartellazione delle aree. e di effettuare una ricognizione telefonica delle attrezzature dell'ATC per il controllo dei corvidi.

A proposito della lotta ai nocivi Bertoloni auspica l'impiego dei gabbioni c.d. "francesi" o a "nassa" da posizionare sul sito di controllo per la cattura dei corvidi. Per quanto riguarda invece la caccia alla volpe in battuta, che si svolge sulla base di autorizzazione rilasciata dall'ATC nel mese di gennaio dopo la chiusura della caccia al cinghiale, a seguito di un attento confronto, essendo una pratica venatoria che incontra scarso interesse da parte dei cacciatori e quindi considerata la carenza sul territorio di cani adatti a tale forma di caccia, i consiglieri convengono di procedere dapprima verificando sul territorio la disponibilità da parte di privati di una muta di cani da volpe da utilizzare nella realizzazione delle battute; quindi di incentivare la realizzazione di piccole squadre (6/10 persone) su base comunale prevedendo di procedere con l'individuazione più zone di intervento sulle quali, se necessario, fare ruotare la muta secondo un piano di interventi calendarizzati, iniziando da Fivizzano, ove già tradizionalmente vengono svolte tali tipologie di interventi, e da Podenzana.

ODG n. 7 - Richiesta contributo attività art. 51 per controllo corvidi anno 2022

Viene riferito che è stata ricevuta da parte del Comandante della Polizia Provinciale la comunicazione circa gli esiti di interventi di controllo di corvidi nell'ambito del NUI 22/04 e circa la richiesta loro pervenuta di contributi da parte dell'associazione ANUU per interventi di controllo su corvidi effettuati nel 2022 da parte di un suo agente art. 51. Sebbene la richiesta sia stata avanzata alla Polizia ma tenuto conto dell'interessamento sollecitato, si apre un confronto e vengono sollevati quesiti in merito alla correttezza del procedere. Il Revisore osserva che si rende necessario appurare che tale onere rientri effettivamente tra le competenze di ATC ed altresì se sia possibile contribuire a posteriori o se sia invece il caso di stabilire la procedura e stipulare convenzioni preventivamente. Si conviene pertanto di rispondere che, preso atto della comunicazione pervenuta, ed in particolare della richiesta dell'Associazione Venatoria ANUU ad essa allegata e relativa ad un contributo per l'attività svolta in relazione al NUI 22/04, atteso non si tratta di richiesta rivolta direttamente ad ATC ma volendo comunque prendere in considerazione come ATC l'ipotesi di contribuire alla copertura delle spese sostenute per lo svolgimento del servizio, il Comitato di Gestione si trova in ogni caso nell'impossibilità di erogare a posteriori un contributo in relazione alle attività rappresentate non esistendo alcuna norma o convenzione che stabilisca tale onere in capo ad ATC.

Alle ore 19:20 entra il Consigliere Santi Giorgio. Ora i presenti sono 7.

ODG n. 8 - Riduzione orario contratto Ratto Orietta e conseguente adeguamento orario di Ufficio Segreteria.

Il Presidente riferisce circa la richiesta della dipendente Ratto Orietta volta ad ottenere, per motivi di salute, una riduzione delle ore settimanali di lavoro e rimodulazione dell'orario su 5 giorni a settimana anziché 6. Si apre un approfondito dibattito tra i consiglieri e con le dipendenti. Il Comitato, si esprime favorevolmente all'accoglimento della richiesta. Inoltre, tenuto conto dell'andamento dell'afflusso dell'utenza allo sportello ed avendo riguardo alle modalità degli altri ATC e di altri Enti comprensoriali quali Regione e Comuni, al fine di un bilanciamento dei carichi di lavoro, conviene di eliminare da subito l'apertura al pubblico del sabato mattina e di rimodulando così l'orario di lavoro per entrambe le impiegate. Anche il Revisore esprime il proprio favorevole parere. Il confronto prosegue e viene fatto osservare che l'attività lavorativa si intensifica notevolmente a partire da febbraio e fino a fine ottobre per la tipologia del lavoro amministrativo richiesto e del servizio prestato per dare riscontro alle richieste da parte dell'utenza. Ciò considerato, viene rimarcato che un tale carico di lavoro protratto per così lungo periodo non riesce di fatto ad essere assorbito dalla struttura esistente. A tal proposito il Revisore interviene osservando che, tenuto conto da un lato del risparmio che ne deriverebbe a fronte della riduzione delle ore di lavoro, e dall'altro dell'oggettiva ridotta capacità della struttura di garantire i servizi sino ad ora prestati, sul piano gestionale si rende necessario da parte del comitato, per mantenere lo stesso livello di servizi, di procedere razionalizzando l'impiego delle risorse a disposizione. Si apre un nuovo confronto tra i consiglieri e viene valutata l'ipotesi di dirottare le risorse risparmiate su un nuovo contratto lavorativo.

Il Presidente, al termine del confronto, invita il Comitato di Gestione di deliberare la modifica dei contratti di lavoro del personale amministrativo come segue: a) riduzione delle ore di lavoro sul contratto della dipendente Ratto Orietta da 34 a 25 ore settimanali; b) distribuzione dell'orario di lavoro delle impiegate amministrative su 5 giorni a settimana anziché 6; di pubblicare sul sito il nuovo orario di apertura al pubblico; di dare mandato al Presidente di richiedere al Consulente del Lavoro la predisposizione degli atti correlati e di procedere all'aggiornamento dei contratti del personale di segreteria tenuto conto di quanto sopra a far data dal 01/01/2023; altresì di richiedere al Consulente del Lavoro una simulazione della costi annuali al fine di valutare l'effettivo risparmio derivante dalla riduzione di orario ed un'efficace razionalizzazione dell'impiego delle risorse.

Il Comitato di Gestione, con:

n. 7 voti favorevoli

n. 0 astenuti (----)

n. 0 voti contrari

da parte degli n. 7 consiglieri presenti e 7 votanti, approva la delibera. ***(Del. CdG n. 35 del 13/12/2022 "Modifica orario di lavoro personale amministrativo")***

ODG n. 9 – Varie ed eventuali

Il Presidente rappresenta la necessità di approvare le procedure con cui vengono rimborsate ai consiglieri le spese per i trasferimenti in occasione di riunioni o di missioni per conto dell'ATC. In particolare precisa che veniva riconosciuto ai consiglieri da parte dei precedenti comitati, oltre al rimborso del pedaggio autostradale, il rimborso chilometrico da ultimo pari a circa € 0,46/ Km avendo come riferimento le tabelle ACI di una macchina di media potenza. Si apre il confronto tra i presenti. Il Revisore conferma che tale criterio è da considerarsi ancora congruo.

Il Presidente, al termine del confronto, invita il Comitato di Gestione riconoscimento, di approvare le seguenti procedure per il rimborso delle spese sostenute dai membri del Comitato di Gestione per i trasferimenti in occasione di riunioni e di missioni autorizzate per conto dell'ATC: a) il riconoscimento del rimborso avviene sulla base di specifiche e documentate richieste presentate utilizzando la modulistica predisposta; b) è riconosciuto il rimborso chilometrico pari ad € 0,46 per la tratta percorsa dal luogo di residenza al luogo di arrivo; c) nel caso di utilizzo di strada a pedaggio è riconosciuto anche il costo sostenuto per il pedaggio.

Il Comitato di Gestione, con:

n. 7 voti favorevoli

n. 0 astenuti (----)

n. 0 voti contrari

da parte degli n. 7 consiglieri presenti e 7 votanti, approva la delibera. ***(Del. CdG n. 36 del 13/12/2022 “Rimborso spese membri del Comitato di Gestione per i trasferimenti in occasione di riunioni e di missioni per conto dell'ATC”)***

Terminata la trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta. Sono le ore 20.00.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante pro-tempore

CARDELLINI Marco

Il Presidente

CENTOFANTI Emiliano
