

Cosa fa **Apaci**?

- Permette di inviare **documenti elettronici** alle Amministrazioni presenti sul territorio toscano.
- Permette ai cittadini di ricevere risposte dalle stesse Amministrazioni direttamente sulla **propria casella di posta elettronica (e-mail)**.
- Apaci mantiene inoltre un **elenco** delle comunicazioni consentendo agli utenti di poter avere un quadro completo delle **comunicazioni inviate e ricevute**.



SENZA FILTRO.COM



Per informazioni e richieste
di assistenza su Apaci:

**Numero Verde:
800182780**

E-mail: apaci@regione.toscana.it
www.regione.toscana.it/apaci



Regione Toscana



AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
APERTA A CITTADINI E IMPRESE

Apaci il sistema web che
mette in comunicazione
i Privati con la Pubblica
Amministrazione toscana



www.regione.toscana.it/apaci

Chi può accedere a Apaci?

Il Cittadino, l'Impresa, il Libero professionista e chiunque voglia inviare una comunicazione ufficiale ad una o più Amministrazioni Pubbliche toscane attraverso un canale certificato.



Come si accede a Apaci?

Sono necessari:

- un computer con una **connessione ad Internet**;
- un **proprio indirizzo di posta elettronica**.

Consigliabile:

la propria Carta Sanitaria Elettronica abilitata e il relativo lettore da collegare al computer.

Si accede dall'indirizzo www.regione.toscana.it/apaci

- con login e password;
- oppure, preferibilmente, utilizzando la propria **Carta Sanitaria Elettronica** che permette un immediato riconoscimento della persona.



Si può spedire un documento ad una Amministrazione e controllare se è stato correttamente consegnato.

Cosa si può inviare con Apaci?

Si può inviare un qualsiasi documento comprensivo di uno o più allegati, con o senza firma digitale.

L'unica raccomandazione è quella di inviare documenti in formato pdf per garantirne la **leggibilità** e la **non modificabilità**.

I documenti spediti hanno lo **stesso valore** delle raccomandate A/R.

Per assistenza:

Numero Verde:
800182780



Perché utilizzare Apaci?

- Perché **semplifica e accelera le comunicazioni** tra soggetti privati e P.A., evitando le fasi della spedizione tradizionale su carta (affrancatura, spedizione, consegna e ricezione).
- Perché consente un **risparmio economico e di tempo** usando un **canale sicuro e certificato**.
- Perché tiene **traccia di tutte le comunicazioni inviate e ricevute**. Al mittente verrà comunicato, presso la sua casella di posta elettronica, il numero di protocollo con cui il documento è stato registrato dall'amministrazione destinataria.
- Perché i documenti inviati dalle Pubbliche Amministrazioni al cittadino tramite questo canale sono protocollati, **firmati digitalmente** a norma di legge e Apaci li renderà facilmente visualizzabili.
- Perché è uno sportello telematico **aperto 24 ore su 24** consultabile a qualsiasi ora.
- Perché mette a disposizione del cittadino la copia conforme del documento ricevuto.

